



**E.S.E.
FABIO JARAMILLO
LONDOÑO**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
NIT: 900 211 468 - 3



**NUESTRAS
SEDES**


**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir


IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183


IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185


IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016


IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829


**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



INFORME DE VERIFICACIÓN, RECOMENDACIONES, SEGUIMIENTO Y RESULTADOS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS EN MATERIA DE DERECHOS DE AUTOR SOBRE SOFTWARE - AÑO 2025

**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO FABIO JARAMILLO
LONDOÑO**

**WILLINGTON ARRIAGA RIVAS
GERENTE**

**JUAN CARLOS BARRERA SEGURA
ASESOR CONTROL INTERNO**

DICIEMBRE DE 2025

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21



**NUESTRAS
SEDES**

**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



INFORME DE VERIFICACIÓN, RECOMENDACIONES, SEGUIMIENTO Y RESULTADOS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS EN MATERIA DE DERECHOS DE AUTOR SOBRE SOFTWARE - AÑO 2025

INTRODUCCIÓN

El presente informe evalúa la aplicabilidad y verificación del uso legal de software “Informe Derechos de Autor de Software - Énfasis Licencias de Software - Inventario de Hardware” año 2024, en cumplimiento de la Directiva Presidencial No. 002 de 2002 y conforme con el procedimiento determinado en la Circular 027 de 2023, como insumo principal para el cumplimiento de entrega a la Dirección Nacional de Derechos de Autor, Unidad Administrativa Especial del Ministerio del Interior.

Dependencia y/o /Proceso:	Subgerencia Administrativa y Financiera/ Oficina de activos Fijos y Sistemas /Gestión de Tecnologías de la Información.
Nombre(s) y cargo:	María Fernanda Coneo Flórez , Subgerente Administrativa y Financiera Yohana Andera Ándela Becerra , Técnica Administrativa de Activos Jairo Andrés Cabrera García , Contratista Área de sistemas.
Tipo de Auditoria:	Informe de Ley (cumplimiento)
Objetivo(s) de la Auditoria:	Verificación, recomendaciones, seguimiento y resultados sobre el cumplimiento de las normas en materia de derecho de autor sobre software hasta el 31 de diciembre de 2025.
Alcance de la Auditoría:	Determinar: • Con cuantos equipos cuenta la entidad • Que el software instalado en estos equipos se encuentra debidamente licenciado. • Los mecanismos de control se han implementado para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva. • El destino final que se le da al software dado de baja en la ESE.
Criterios de la Auditoría:	Directiva Presidencial No. 01 de 1999. Directiva Presidencial No. 02 de 2002. Circular 04 de 2006, Consejo Asesor en materia de control interno de las entidades del orden nacional y territorial.

I. COMPROMISO ETICO EN EL EJERCICIO DE LA AUDITORIA INTERNA

i. Código de Ética del Auditor Interno que tiene como bases fundamentales, la integridad, objetividad, confidencialidad, conflictos de interés y competencia de esté.

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



**NUESTRAS
SEDES**



**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir



IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183



IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185



IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016



IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829



**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



ii. Estatuto de auditoría, en el cual se establecen y comunican las directrices fundamentales que definen el marco dentro del cual se desarrollan las actividades de la Oficina de Control Interno, según los lineamientos de las normas internacionales de auditoría.

II. COMPROMISO DEL AUDITADO

Mediante carta de representación suscrita por Juan Carlos Barrera Segura, como líder del proceso a unidad auditada, ha declarado su responsabilidad en la oportuna preparación, presentación integral y consistencia de la información que fue entregada en el marco de la auditoría a la unidad de control interno.

1. OBJETIVOS

1.1. Objetivo General

Dar cumplimiento a lo ordenado por la Directiva Presidencial 02 de 2002 a las Oficinas de Control Interno, a lo señalado en la Circular No. 04 de 22 de diciembre de 2006 y la circular 17 de 2011, en relación con la “Verificación, recomendaciones y resultados sobre el cumplimiento de las normas en materia de derecho de autor y uso de software”, para consolidar los datos del informe requerido por la Dirección Nacional de Derechos de Autor.

1.2. Objetivos Específicos

Generar una evaluación de la gestión realizada por la entidad frente a la legalidad del software instalado en los equipos y la actualización de inventarios, para su posterior transmisión ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor - DNDA.

Recaudar los datos necesarios de las dependencias encargadas de la administración del software utilizados en cada área funcional de la entidad.

Elaborar el informe de control interno que permita dar cumplimiento a lo ordenado por la normatividad vigente.

Adelantar la preparación del “Informe de Derechos de Autor” mediante el uso de medios idóneos y autorizados, así como dentro de los términos establecidos por la Dirección Nacional de Derechos de Autor.

2. ALCANCE

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

**NUESTRAS
SEDES**



**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir



IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183



IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185



IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016



IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829



**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



El presente informe tendrá como alcance el periodo comprendido entre el 01 de enero al 15 de diciembre de 2025, donde se analiza la aplicabilidad de las normas sobre el uso del Software en la Empresa Social del Estado Fabio Jaramillo Londoño, el tipo de hardware, software (Licenciados – Libres), uso y disposición de los datos de baja en la entidad, así como los controles implementados para mitigar los riesgos asociados al uso de los mismos licenciados o no y la integridad de la información generada y almacenada.

Licenciamiento de Software, Inventario de Hardware y software, controles para evitar la instalación de software ilegal, procedimiento aplicado para dar de baja software y hardware en la entidad, a corte diciembre de 2025.

3. MARCO NORMATIVO O CRITERIOS DE AUDITORIA

Para propósito de este seguimiento se consideran las siguientes normas:

- Directiva 001 de 1999, Presidencia de la República, “Respeto al derecho de autor y a los derechos conexos.”.
- DIRECTIVA PRESIDENCIAL 02 DE FEBRERO 12 DE 2002, respeto al derecho de autor y los derechos conexos, en lo referente a utilización de programas de ordenado (Computador)”.
- CIRCULAR 07 DE 28 DE DICIEMBRE DE 2005, “Verificación cumplimiento normas de uso de software”, Dirección Nacional de Derechos de Autor, Unidad Administrativa Especial del Ministerio del Interior.
- Circular 017 De 01 De junio De 2011, de la DNDA. Modificación circular 12 del 2 de febrero de 2007, sobre recomendaciones, seguimiento y resultados.
- Política de Gestión de Activos de Información
- Política de privacidad y seguridad de la información.
- Política de control de acceso, Gestionar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los Servicios TI.
- Programa de Disposición Final de Residuos Tecnológicos.

METODOLOGÍA

Para el desarrollo del Informe Derechos de Autor de Software - Énfasis Licencias de Software - Inventario de Hardware, y teniendo en cuenta el objetivo y alcance mencionados anteriormente, los cuales fueron presentados para la realización del seguimiento se solicitó a inicios del mes de diciembre de 2025, a la Subgerencia Administrativa y Financiera, área de activos fijos y con el apoyo del contratista del área de sistemas remitir con destino al área de control interno la siguiente información:

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



**NUESTRAS
SEDES**



**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir



IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183



IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185



IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016



IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829



**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



Teniendo en cuenta el objetivo y alcance de la auditoria, mencionados anteriormente, se desarrollaron de manera previa o posterior, respectivamente, las siguientes actividades:

- Conocimiento del proceso o dependencia.
- Diseño del plan de auditoria: Se estableció la programación del plan de trabajo para el desarrollo de la auditoria, de modo que permitiera lograr el objetivo propuesto.
- Obtención y análisis de la información: Fue solicitada la información pertinente, relacionada con el objetivo (s) y alcance(s), que fuese relevante, útil, basada en hechos y confiable. Soportada en los respectivos papeles de trabajo.
- Análisis y evaluación de la información. La revisión fue basada de conformidad como lo señala la Circular No. 04 de 2004, del Consejo Asesor en materia de control interno de las entidades del orden nacional y territorial.
- Informe preliminar e informe final: Socialización del informe preliminar, recepción de inquietudes sobre hallazgos y observaciones, previo a la emisión del presente informe.
- Definición y suscripción del plan de mejoramiento. A partir de la notificación del presente informe se determinó que no existen hallazgos u observaciones que configuren la definición y suscripción del respectivo plan de mejoramiento.

La auditoria se realiza con base en el análisis de diferentes muestras aleatorias seleccionadas por el auditor y se fundamenta en el siguiente soporte documental: expedientes fuente, procesos y procedimientos del sistema de gestión, reportes de los sistemas de información, cruces y validaciones, página web y normas internas y externas.

En aplicación al Decreto 648 de 2017 Artículo 2.2.21.4.8, la Oficina de Control Interno incorpora los siguientes instrumentos para la Actividad de la Auditoria Interna:

- Código de Ética del Auditor Interno que tiene como bases fundamentales, la integridad, objetividad, confidencialidad, conflictos de interés y competencia de este.
 - Estatuto de auditoria, en el cual se establecen y comunican las directrices fundamentales que definen el marco dentro del cual se desarrollan las actividades de la Oficina de Control Interno, según los lineamientos de las normas internacionales de auditoria.
- Inventario de software Instalado en cada una de las sedes de IPS y administrativa, por área funcional a corte 15 de diciembre de 2025.
 - Inventario computadores al corte del 15 de diciembre de 2025 (Dependencia, cantidad de computadores, CPUs, portátiles) por responsable de los mismo.

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

NUESTRAS SEDES

SEDE ADMINISTRATIVA
Floresia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



- Inventario de licencias al corte del 15 de diciembre de 2025.
- Resolución(es) o actos administrativos por las cuales se ordenan bajas y destino final de bienes de la ESE Fabio Jaramillo Londoño.

Se recibió un archivo actualizado en Excel denominado "Software ESE FJL", con el inventario del software instalado en los equipos de cómputo el día 15 de diciembre de 2025.

Durante esta anualidad no se materializo bajas de bienes o se presentaron ordenaron bajas, actualmente Soporte Técnico ha dispuesto unos elementos que, por obsolescencia, daño y deterioro son susceptibles a baja; pero el área de activos aún no ha terminado con el proceso, los cuales se ha dispuesto bajo custodia de la dependencia de sistemas-activos fijos en bodegas dispuesta para su manejo.

Se adelanto la tabulación de la información de acuerdo a los requisitos dispuestos para el diligenciamiento de "cuestionario definido por la DNDA" el cual aún no se encuentra disponible frente al tipo, cantidad y manejo de herramientas tecnologías o softwares con que cuenta la entidad así:

1 ¿Con cuántos equipos cuenta la entidad?

Criterio: Circular Externa No. 027 de 2023, UAEDNDA

La empresa Social del Estado Fabio Jaramillo Londoño, cuenta con 130 equipos de cómputo en total, en operación, de los cuales 94 son de propiedad de la entidad y 36 Particulares, mediante la modalidad de alquiler – arrendamiento; desglosados de la siguiente manera:

DETALLE	CANTIDAD
COMPUTADORES DE ESCRITORIO Y PORTATILES	124
SERVIDORES	6
TOTAL EQUIPOS	130

En los cuales se encuentran instalados los diferente software o sistemas operativos a saber de la siguiente manera:

RESUMEN	EQUIPOS	LICENCIA WINDOWS	LICENCIA OFFICE	ANTIVIRUS	SIIGO	SUROS	CADUCEOS	GLOSAS Y CARTERA TS5
1 SEDE ADMINISTRATIVA	40	40	3	40	1	1	4	9
2 IPS VALPARAISO	20	20	2	13	0	0	3	0
3 IPS SOLITA	18	18	3	18	0	0	2	0
4 IPS SOLANO	21	21	0	21	0	0	3	0
5 IPS SAN ANTONIO	17	17	0	17	0	0	0	0
6 IPS MILAN	14	14	0	14	0	0	3	0

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Floresia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

NUESTRAS SEDES

130	130	86	130	1	0	23	9
-----	-----	----	-----	---	---	----	---

SEDE ADMINISTRATIVA

Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO

Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN

Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA

Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

EQUIPOS PROPIOS ESE FJL

RESUMEN	EQUIPOS	LICENCIA WINDOWS	LICENCIA OFFICE	ANTIVIRUS	SIIGO	SUROS	CADUCEOS	GLOSAS Y CARTERA TS5
1 SEDE ADMINISTRATIVA	40	40	4	40	1	1	4	9
2 IPS VALPARAISO	12	12	2	12	0	0	3	0
3 IPS SOLITA	9	9	3	9	0	0	2	0
4 IPS SOLANO	12	12	0	12	0	0	3	0
5 IPS SAN ANTONIO	11	11	0	11	0	0	0	0
6 IPS MILAN	10	10	0	10	0	0	3	0
	94	94	8	94	0	1	15	9

Durante la anualidad 2025. La gerencia opto por la contratación de equipos de cómputo en calidad de "arrendamiento de bien mueble".

EQUIPOS ALQUILADOS POR LA ESE FJL

RESUMEN	EQUIPOS	LICENCIA WINDOWS	LICENCIA OFFICE	ANTIVIRUS	SIIGO	SUROS	CADUCEOS	GLOSAS Y CARTERA TS5
1 SEDE ADMINISTRATIVA	0	0	0	0	0	0	0	0
2 IPS VALPARAISO	8	8	0	8	0	0	0	0
3 IPS SOLITA	9	9	0	9	0	0	0	0
4 IPS SOLANO	9	9	0	9	0	0	0	0
5 IPS SAN ANTONIO	6	6	0	6	0	0	0	0
6 IPS MILAN	4	4	0	4	0	0	0	0
	36	36	0	36	0	0	0	0

Con base en la anterior información, se seleccionó una muestra de 40 equipos de cómputo de la sede administrativa, del total de los 130 equipos con que cuenta la entidad (Propios - alquiler) partiendo del criterio de equipos presentes en las instalaciones de la entidad, obteniendo la muestra indicada a continuación:

#	DEPENDENCIA	TIPO EQUIPO	PROPIETARIO	LICENCIA WINDOWS	LICENCIA OFFICE	ANTIVIRUS	CADUCEOS	SERIAL	GLOSAS Y CARTERA TS5
1	GERENCIA	COMPUTADOR PORTATIL MARCA ACER	ESE FJL	WIN PRO 10		1		SERIAL: NXB0XAL0023421 03507600	
2	GERENCIA	COMPUTADOR DE MESA Marca: JANUS 27"	ESE FJL	WIN PRO 10		1		Serial monitor: J2775SIPS2310090 0453; Serial CPU: 240823683958	
3	SECRETARIA DE GERENCIA	COMPUTADOR DE MESA Marca: JANUS 24"	ESE FJL	WIN PRO 10		1		SERIAL CPU: 240207677807; SERIAL MONITOR: J2475SFIPS231010 02237	
4	SUBGERENCIA DE S. SALUD	COMPUTADOR DE MESA Marca: JANUS 24"	ESE FJL	WIN PRO 10		1		Serial monitor: 32775SIPS240108 0060; Serial CPU: 24041168331 4	

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21



NUESTRAS SEDES

**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Flores
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO

Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN

Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA

Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

5	AUXILIAR S.S.SALUD	COMPUTADO R DE MESA Marca: JANUS 24"	ESE FJL	WIN PRO	10	1		CPU: 250326703853; MON: J22100SIPSFHD24 122700307	
6	APOYO A VACUNACION	COMPUTADO R PORTATIL DELL LATITUDE 5320	ESE FJL	WIN PRO	10	1			
7	SUBGERENCIA ADMINISTRATI VA Y FINANCIERA	COMPUTADO R DE MESA LENOVO THINKCENTRE NEO 50Q	ESE FJL	WIN PRO	10	1	1	CPU: YJ01V85T	
8	AUX. SUBGERENCIA ADMINISTRATI VA Y FINANCIERA	COMPUTADO R DE MESA Marca: JANUS 24"	ESE FJL	WIN PRO	10	1		SERIAL CPU:24020767786 ; SERIAL MONITOR: J2475SFIPS231010 00532	
9	CONTROL INTERNO	COMPUTADO R DE MESA Marca: JANUS 23.8"	ESE FJL	WIN PRO	10	1		Serial monitor: J2475SFIPS231103 00413; Serial CPU: 240823683963	
10	PLANEACION	COMPUTADO R PORTATIL MARCA ACER	ESE FJL	WIN PRO	10	1		SERIAL: NXB0XAL0023421 036C7600	
11	PROFESIONAL SALUD EN EL TRABAJO	COMPUTADO R HP ALL IN ONE 4300 TODO EN UNO	ESE FJL	WIN	8	1		MXL3411W5L	
12	OFICINA CONTRATACION	00345 CPU DELL OPTIPLEX 3080 Y 00351 MONITOR SAMSUNG 27"	ESE FJL	WIN PRO	10	1		00345 CPU DELL OPTIPLEX 3080 Y 00351 MONITOR SAMSUNG 27"	
13	TECNICO ADTIVO OFICINA CONTRATACION	COMPUTADO R DE MESA LENOVO THINKCENTRE NEO 50Q	ESE FJL	WIN PRO	10	1	1	CPU: YJ01V822; MON: V090E3R7E	
14	OFICINA CONTRATACION	COMPUTADO R DE MESA Marca: JANUS 24"	ESE FJL	WIN PRO	10	1		SERIAL CPU:24022467901 5; SERIAL MONITOR: J2475SFIPS231010 00182	
15	OFICINA DE CONTRATACION	PORTATIL ASUS	ESE FJL	WIN PRO	10	1		E5N0CX21225010 8	
16	SERVIDOR	00278 SERVIDOR HP PROLIANT TIPO RACK	ESE FJL	WIN SERVER	2019	1	1		1
17	SERVIDOR	SERVIDOR LENOVO Thinksystem ST250 V3	ESE FJL	WIN SERVER	2019	1			
18	SERVIDOR	00344 SERVIDOR HPE PROLIANT ML30	ESE FJL	WIN SERVER	2019	1		SERIAL 016120098902252 02	1
19	CONTABILIDAD	COMPUTADO R DE MESA JANUS MONITOR 32"	ESE FJL	WIN PRO	10	1			1

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Flores B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21



**NUESTRAS
SEDES**

**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florence
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO

Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN

Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**

Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

20	PRESUPUESTO	COMPUTADOR DE MESA CPU JANUS - MONITOR ACER 32 "	ESE FJL	WIN PRO	10	1			1
21	TESORERIA	COMPUTADOR DE MESA; Marca: JANUS 24";	ESE FJL	WIN PRO	10	1		Serial monitor: J2475SFIPS240108 01382; Serial CPU: 240411683316	1
22	AUX.CONTABL E-PPTO	COMPUTADOR DE ESCRITORIO JANUS RD-175	ESE FJL	WIN PRO	10	1		CPU 250326783842	1
23	CUENTAS MEDICAS	EQUIPO DE MESA JANUS	ESE FJL	WIN PRO	10	1	1	SERIAL 230415651455	1
24	TECNICO APOYO FACTURACION	EQUIPO DE MESA JANUS	ESE FJL	WIN PRO	10	1	1	SERIAL 230415651447	1
25	APOYO GESTION CARTERA	COMPUTADOR HP + MONITOR SAMSUNG	ESE FJL	WIN PRO	10	1	1	SERIAL 016120098902252 02	1
26	ACTIVOS FIJOS	CPU JANUS-MONITOR DELL	ESE FJL	WIN PRO	10	1		SERIAL CPU 220126615831; MON: CN-0G8TVH-QDC00	
27	ALMACEN	CPU HP-MONITOR JANUS 24 "	ESE FJL	WIN PRO	10	1		CPU: MXL2491L6X; MON:HD2412270 0418	
28	CONTRATISTA AUX SGA	COMPUTADOR TODO EN UNO HP	ESE FJL	WIN PRO	10	1		REGULAR ESTADO	
29	ALMACEN	COMPUTADOR PORTATIL DELL LATITUDE 5320	ESE FJL	WIN PRO	10	1		TECLADO DAÑADO BODEGA	
30	ALMACEN	COMPUTADOR PORTATIL DELL LATITUDE 5320	ESE FJL	WIN PRO	10	1		BATERIA DAÑADA Y TECLADO	
31	FARMACIA	COMPUTADOR TODO EN UNO HP 400 6A	ESE FJL	WIN PRO	10	1		SERIAL 016120098902252 02	
32	FARMACIA	COMPUTADOR PORTATIL LENOVO - V330	ESE FJL	WIN PRO	10	1			
33	TALENTO HUMANO	COMPUTADOR DE MESA Marca: JANUS 27"	ESE FJL	WIN PRO	10	1		Serial monitor: J2775SIPS2401080 112; Serial CPU: 240411683330	
34	TALENTO HUMANO	COMPUTADOR DE MESA LENOVO THINKCENTRE NEO 50Q	ESE FJL	WIN PRO	11	1	1	CPU: YJ01V822LL MON: V90E3PW8	
35	ATENCION AL USUARIO	COMPUTADOR HP TODO EN UNO	ESE FJL	WIN PRO	10	1			
36	COMISIONES	CLON HP Y MONITOR LG	ESE FJL	WIN PRO	10	1			
37	COORDINACION APS	COMPUTADOR PORTATIL LENOVO	ESE FJL	WIN PRO	10	1		B40-80 80F600AVLM	

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

NUESTRAS SEDES

SEDE ADMINISTRATIVA
Flores
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO

Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN

Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA

Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

38	COORDINACION APS	COMPUTADOR PORTATIL HP 245-67 5CG10710YW	ESE FJL	WIN PRO	10	1	5CG10710YW
39	APOYO PIC	COMPUTADOR DE MESA CPU HP PRO 3400 Y MONITOR SAMSUNG	ESE FJL	WIN PRO	10	1	CPU: MXL2131SH8; MON: ZT14H4LC314051E
40	OFICINA PROGRAMA	COMPUTADOR DE MESA Marca: JANUS 24"	ESE FJL	WIN PRO	10	1	monitor: J2475SFIPS231103 00405; Serial CPU: 240823683960

Se observa que de la muestra analizada que, se cuentan con las respectivas licencias requeridas para su operación, registros en el sistema de inventarios y manejo por cada área o dependencia asignada.

2. ¿El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado?

Criterio: Circular Externa No. 027 de 2023, UAEDNDA

Respuesta: SI.

Se recopiló el inventario de software remitido por la Oficina de Activos Fijos y Sistemas, con corte a 15 de diciembre de 2025, donde estaban relacionados un total de 7 productos de software, por lo cual se realizó comprobación del licenciamiento de los mismos, resultando la siguiente muestra:

DESCRIPCION	FECHA DE COMPRA	UBICACIÓN
1. Licencia de Software contable SIIGO PYME módulos de contabilidad, presupuesto y activos fijos-almacén.	2017/12/31	1 SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES - Servidor y equipos sede administrativa
2. SOFTWARE ADMINISTRATIVO SUROS	2022/12/30	SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES
3. SOFTWARE ADMINISTRACION DE CARTERA TS5	2022/12/30	SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES
4. Licencia de Office	NR	TODOS LOS EQUIPOS DIPUESTO EN LA ENTODAD
5. Licencia de Word	NR	TODOS LOS EQUIPOS DIPUESTO EN LA ENTODAD
6. Licencia antivirus 150 equipos		SEDE ADMINISTRATIVA, IPS DE SOLITA, SOLANO, VALPARAISO, MILAN Y SAN ANTONIO DE GETUCHA
7. SOFTWARE ADMINISTRATIVO CADUSEUS	2021/01/31	SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES
8. SOFTWARE WINDOWS SERVER	NR	SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES

La entidad anualmente hace el levantamiento de información de la necesidad de software para los diferentes grupos internos de trabajo, incluyendo adquisición de software de diferente tipo: sistemas operativos, ofimática, herramientas de apoyo a la gestión, licenciamiento de dispositivos, entre otros. La revisión de necesidad del esquema de licenciamiento de sistemas operativos, ofimática y servidores es identificada con asistencia

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

**NUESTRAS
SEDES**



**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir



IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183



IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185



IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016



IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829



**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



de Microsoft, con quienes adicionalmente se cuenta con un esquema software de ofimática como Servicio renovable anualmente.

3. ¿Que mecanismos de control que se han implementado en su entidad para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva?

Criterio: Circular Externa No. 027 de 2023, UAEDNDA

Respuesta: Se evidenció que la entidad dispone de controles como los citados a continuación:

Política de Control de acceso: donde se definen unos lineamientos de seguridad los cuales están orientados en la seguridad de la información.

Lista de chequeo de alistamiento de equipos: por medio de la cual se establecen las configuraciones de seguridad que deben cumplir los equipos, previo a su entrega al responsable de este.

Procedimiento GESTIONAR LA CONFIDENCIALIDAD, INTEGRIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS, el cual establece lineamientos, como es el caso de las condiciones para el ingreso a las aplicaciones por medio del usuario y contraseña del controlador de dominio, con los respectivos permisos y roles asignados por la entidad.

Así mismo, los equipos son ingresados en el controlador de dominio, donde se parametrizan los permisos y privilegios de los usuarios en la red, creando un usuario administrador que es gestionado por la Oficina de Sistemas, a partir del cual se controla la instalación de aplicaciones y las configuraciones a los equipos.

La entidad cuenta con la POLITICA DE CONTROL DE ACCESO, por medio de la cual se establecen las condiciones y restricciones para controlar que los funcionarios, contratistas, proveedores y demás partes interesadas, que requieran acceder a las redes o recursos de red de la entidad, cumplan con una serie de lineamientos de seguridad, enfocadas en la seguridad de la información, Esta política es de obligatorio cumplimiento para los funcionarios de planta, contratistas y toda persona que haga uso de los servicios tecnológicos que tiene la ESE.

Lista de chequeo para el alistamiento de equipos, formato a partir del cual se definen las configuraciones de seguridad y acceso a aplicaciones que deben tener los equipos de cómputo al momento de ser asignados a su responsable.

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

**NUESTRAS
SEDES**



**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir



IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183



IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185



IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016



IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829



**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



Procedimiento GESTIONAR LA CONFIDENCIALIDAD, INTEGRIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS T.I., donde se encuentran instituidos lineamientos, como es el caso de las condiciones para el ingreso a las aplicaciones por medio del usuario y contraseña del controlador de dominio, con los respectivos permisos y roles asignados en las plataformas tecnológicas de la Entidad.

Todos los equipos están incluidos en el directorio activo y los usuarios que inician sesión en el directorio activo no tienen rol de administrador, por lo cual no pueden hacer modificaciones ni instalación de software en los equipos.

Se implementan políticas de directorio activo de Windows para que los equipos de cómputo que hacen parte de la ESE Fabio Jaramillo Londoño restrinjan la posibilidad de instalar programas y aplicaciones solamente el personal autorizado puede realizar dicha labor, la cual está a cargo de los funcionarios del área de Tecnología.

Se tiene control de bloqueo de dispositivos USB y unidades CD/DVD, para reducir la probabilidad ingreso de programas por usuarios no autorizados desde estos medios externos. Se tienen configurados grupos de usuarios con diferentes niveles de acceso a la navegación WEB, con lo cual se controla y restringe el acceso a páginas de descarga y uso de software no autorizado. La E.S.E. F.J.L. cuenta con una política de seguridad de la información, la cual prohíbe expresamente el uso de software no autorizado en los equipos de la entidad.

Las herramientas que controlan la seguridad de los equipos, estaciones de trabajo registradas en el controlador de dominio de la ESE Fabio Jaramillo Londoño, son las relacionadas a continuación:

- Controlador de Dominio: Sistema en el cual se crean usuarios para acceso a la red de cómputo de la entidad.
- Configuración de permisos en los equipos de cómputo: Se restringe los privilegios a los usuarios de la red y se crea un usuario administrador para realizar instalaciones o configuraciones en los equipos.
- ANTIVIRUS, solución de antivirus, la cual ayuda a controlar el ciclo de vida de la defensa frente a amenazas con tecnologías que se comunican y aprenden en tiempo real.

Esta solución se ejecuta en los equipos de cómputo de la red de datos de la entidad deteniendo de manera automática bajo una parametrización establecida lo que corresponde a virus, gusanos, troyanos malware, spyware, rootkits, spam y otros tipos de ataques y amenazas.

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

**NUESTRAS
SEDES**



**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir



IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183



IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185



IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016



IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829



**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



4. ¿Cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad?:

Criterio: Circular Externa No. 027 de 2023, UAEDNDA

Respuesta: Se determinó que la entidad cuenta con el procedimiento PR-GEAD-003 Gestión de Inventarios, a cargo del Grupo de Gestión Administrativa, adscrito a Secretaría General, donde se establece que se debe solicitar un concepto técnico de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, para poder dar de baja aquellos equipos, maquinaria, accesorios para computación y licencias de software determinados como inservibles, obsoletos e innecesarios, área que debe indicar las causas por medio de las cuales se determina su baja o entrega en donación.

Finalmente, y con base en dicho concepto de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, el responsable de la Gestión de Inventarios clasifica los activos para dar de baja o en donación, determina su disposición final, actualiza el aplicativo de control de activos en Almacén, remite a Contabilidad para dejar en firme la respectiva Baja de Activos según el grupo contable y se realiza la correspondiente actualización del inventario.

La Entidad cuenta con procedimientos formalmente establecidos dentro del sistema de gestión integral SGI para dar de baja activos aprobado por Comité de Bajas y de Sostenibilidad Contable, el cual aplica para el software en temas de intangibles.

Cuando un equipo de cómputo o software cumple con los criterios para ser dado de baja; ya sea por obsolescencia o daño, el grupo de Tecnología emite un informe a Almacén General, quien ejecuta el respectivo procedimiento.

Gestión de inventarios, donde se establece que, para los equipos, maquinarias, accesorios para computación y licencias de software determinados como inservibles, obsoletos e innecesarios, se debe remitir el listado de inventario y solicitar concepto al jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas para su revisión y visto bueno para dar de baja.

De igual forma, se cuenta con el Programa de disposición final de residuos tecnológicos, donde se definen los lineamientos para dar de baja por Daño y/o deterioro Desgaste o afectación de los bienes debido al uso continuo del Procedimientos Externos para Respel.

El software de desinstala de los equipos y las licencias son dadas de baja.

VALIDACIÓN DEL INVENTARIO DE SOFTWARE

Se recopiló el inventario de software remitido por la Oficina de Activos Fijos y Sistemas, con corte a 15 de diciembre de 2025, donde estaban relacionados un total de 130 productos de software, por lo cual se realizó un muestreo aleatorio, tomando como criterio la

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

NUESTRAS SEDES

SEDE ADMINISTRATIVA
Florence
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



selección de licencias registrados en el archivo (Microsoft, SIIGO, Servidores virtuales, TS5 y SUROS), con el fin de comprobar que la entidad contara con el licenciamiento de los mismos, resultando la siguiente muestra:

DESCRIPCIÓN	EQUIPOS	UBICACIÓN	FECHA DE COMPRA
SIIGO SOFTWARE ADMINISTRATIVO SUROS	SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES	FACTURACION SEDE ADMINISTRATIVA	2024/02/30
SOFTWARE ADMINISTRACION DE CARTERA TS5	SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES	CARTERA	2022/12/30
SOFTWARE ADMINSTRATIVO FINANCIERO SIIGO PYMES	1 SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES	CONTABILIDAD - SISTEMAS	2017/12/31
SOFTWARE ADMINSTRATIVO FINANCIERO SIIGO PRESUPUESTO	SERVIDORES VIRTUALES	PRESUPUESTO- SISTEMAS	2017/12/31
SOFTWARE ADMINISTRATIVO FINANCIERO SIIGO MODULO NOMINA	SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES	TALENTO HUMANO	2018/12/27
SOFTWARE ADMINISTRATIVO CADUSEUS	SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES	SISTEMAS, IPS DE SOLITA, SOLANO, VALPARAISO, MILAN Y SAN ANTONIO DE GETUCHA	2021/01/31
LICENCIAS DE ANTIVIRUS	EQUIPOS ESE Y ALQUILADOS	SISTEMAS, IPS DE SOLITA, SOLANO, VALPARAISO, MILAN Y SAN ANTONIO DE GETUCHA.	2021/01/31
WINDOWS SERVER	SERVIDORES FISICOS Y VIRTUALES	AREA DE SISTEMAS	NR

VALIDACIÓN DEL INVENTARIO DE HARDWARE

A partir del inventario de hardware recibido, se pudo evidenciar que la entidad a corte diciembre de 2025 contaba con un total de 130 equipos de cómputo, desglosados de la siguiente manera:

DETALLE	CANTIDAD
COMPUTADORES DE ESCRITORIO Y PORTATILES	124
SERVIDORES	6
TOTAL DE EQUIPOS	130

Con base en la anterior información y teniendo en cuenta que la entidad en la vigencia anterior se trasladó de sede, el retiro e ingreso de nuevos funcionarios y contratistas, se seleccionó una muestra aleatoria de 25 equipos de cómputo, partiendo del criterio de equipos presentes en las instalaciones de la entidad (excluyendo equipos de tipo servidores para evitar cualquier riesgo sobre la continuidad de los servicios de la entidad).

En razón a la muestra señalada se realizó verificación de la actualización del inventario de hardware, comprobando la información de los equipos, como es el caso de la placa, serial, ubicación, responsable y descripción.

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

NUESTRAS SEDES

SEDE ADMINISTRATIVA
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO

Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN

Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA

Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

En este punto se evidenció que ha habido una notoria mejoría en la actualización del inventario de hardware de la entidad, respecto a verificaciones de vigencias anteriores; sin embargo, se recomienda mantener un proceso frecuente de actualización, teniendo en cuenta que posterior a la fecha del corte del presente informe se han presentado traslado de dependencias para algunos servidores y equipos de la entidad, por lo cual es necesario que se actualice la información de los equipos y responsables a su cargo.

CONCLUSIONES DE AUDITORIA

- Auditoria permanente a Control informático Software, Hardware, equipos periféricos y uso de programas acordes a políticas de derechos de autor.

Actualmente la ESE FJL cuenta con un total de 130 equipos de cómputo propios y funcionales en su totalidad, distribuido en las cinco (5) IPS y la sede administrativa, los cuales son utilizados de manera adecuada para el desarrollo de las actividades propias del objeto misional y demás labores conexas a este.

RESUMEN		EQUIPOS
1	SEDE ADMINISTRATIVA	40
2	IPS VALPARAISO	13
3	IPS SOLITA	8
4	IPS SOLANO	10
5	IPS SAN ANTONIO	12
6	IPS MILAN	10
		87

De la misma manera, para durante la vigencia se optó por el “arrendamiento” de 36 equipos de cómputo, con el sistema operativo Windows.

RESUMEN		EQUIPOS
1	SEDE ADMINISTRATIVA	2
2	IPS VALPARAISO	8
3	IPS SOLITA	9
4	IPS SOLANO	7
5	IPS SAN ANTONIO	6
6	IPS MILAN	4
		36

Para el normal funcionamiento de este se aplica los lineamientos dispuestos en el manual de seguridad informática establecido en la Resolución No. 1196 de 2017 y en concordancia con las políticas de Gobierno Digital para entidades del sector público-rama ejecutiva.

Se evalúa la aplicabilidad y cumplimiento de la Directiva Presidencial No. 02 de 2002 relacionada con el uso de software, así mismo pretende presentar una síntesis de las de las

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

**NUESTRAS
SEDES**

**SEDE
ADMINISTRATIVA**

Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO

Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN

Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**

Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

medidas adoptadas por la **ESE Fabio Jaramillo Londoño**, en cuanto a respeto de derechos de autor y lo derechos conexos, en lo referente a utilización de programas de ordenador (software).

Además, expresa los resultados de la revisión realizada por la Oficina de Control Interno en cuanto al manejo de Licencias de Software y las recomendaciones derivadas de lo mismo.

La **ESE Fabio Jaramillo Londoño** cuenta con dos tipos de software o licencia (PAGA y LIBRE) que se han clasificado en desarrollos adquiridos que son todos aquellos que la empresa adquiere con terceros con la respectiva licencia para su uso.

1. WINDOWS
2. WINDOWS SERVER
2. OFICCE
2. SIIGO
3. CADUCEOS
4. TS 5
5. ANTIVIRUS – NOD 32
6. SUROS

PRESENTACION DE RESULTADOS

• **REPORTE AÑO 2022, RENDIDO EN 2023**



CONFIRMACIÓN PRESENTACIÓN INFORME SOFTWARE LEGAL VIGENCIA 2022

Respetado(a) Usuario(a):
JUAN CARLOS BARRERA SEGURA
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO FABIO JARAMILLO LONDOÑO
Florencia (Caquetá)

Le informamos que luego de verificar en nuestros archivos, se encontró que efectivamente el 01-02-2023 usted remitió ante la Dirección Nacional de Derecho de Autor, con éxito el informe de software legal, con los siguientes datos:

Orden	Territorial
Sector	Salud
Departamento	Caquetá
Municipio	Florencia
Entidad	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO FABIO JARAMILLO LONDOÑO
Nit	900211468-3
Nombre funcionario	JUAN CARLOS BARRERA SEGURA
Dependencia	CONTROL INTERNO
Cargo	ASESOR CONTROL INTERNO
1. Con cuántos equipos cuenta la entidad	96
2. El software se encuentra debidamente licenciado?	Si
3. ¿Qué mecanismos de control se han implementado para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva?	La entidad en el manual de seguridad informática ha definido para cada equipo de cómputo la configuración del rol de administrador de sistema, a cargo del profesional soporte informático, que es quien bloquea, desbloquea, instala y configura los equipos, siendo ella la única persona autorizada para el manejo de los programas, aplicaciones y herramientas tecnológicas de uso institucional, previa autorización expresa de la alta dirección.

UAE. Dirección Nacional de Derecho de Autor
Dirección: Calle 28 N°13A- 15 Piso 17, Bogotá, Colombia
Teléfono: + 57 (601) 786 62 20
Línea PQRSF: 01 8000 127878

Página 1 de 2



4. ¿Cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad?	Las licencias, programas o aplicativos de los equipos de baja, desde el área de sistemas se desinstalan, borran o destruyen los programas y adhesivos de licencias respectivos ya sea por obsolescencia o daño de los equipos; se disponen las áreas dispuesta para su almacenamiento y el proceso de bajas administrativas y contables.
Ingrese el Link de la publicación en su entidad del Informe de Software en los términos de la Circular 94 del 22 de diciembre de 2006 del Consejo Asesor del Gobierno Nacional en materia de Control Interno	

Cualquier otra inquietud estaremos atentos a responderla a través del número telefónico +57 (601) 7868220 ext. 1114, o al correo electrónico info@derechodeautor.gov.co

Se ha enviado una copia al correo registrado: control_interno@esefjl.gov.co

UAE. Dirección Nacional de Derecho de Autor
Dirección: Calle 28 N°13A- 15 Piso 17, Bogotá, Colombia
Teléfono: + 57 (601) 786 62 20
Línea PQRSF: 01 8000 127878

Página 2 de 2

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21



E.S.E.
FABIO JARAMILLO
LONDOÑO
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
NIT: 900 211 468 - 3



NUESTRAS SEDES

SEDE ADMINISTRATIVA
Floresia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO

Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN

Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA

Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

• REPORTE AÑO 2023, RENDIDO EN 2024



CONFIRMACIÓN PRESENTACIÓN INFORME SOFTWARE LEGAL VIGENCIA 2023

Respetado(a) Usuario(a):
JUAN CARLOS BARRERA SEGURA
EMPRESA SOCIAL DELESDTADO FABIO JARAMILLO LONDOÑO
Floresia (Caquetá)

Le informamos que luego de verificar en nuestros archivos, se encontró que efectivamente el 12-02-2024 usted remitió ante la Dirección Nacional de Derecho de Autor, con éxito el informe de software legal, con los siguientes datos:

Orden	Territorial
Sector	Salud
Departamento	Caquetá
Municipio	Floresia
Entidad	EMPRESA SOCIAL DELESDTADO FABIO JARAMILLO LONDOÑO
Nit	900211468-3
Nombre funcionario	JUAN CARLOS BARRERA SEGURA
Dependencia	CONTROL INTERNO
Cargo	ASESOR DE CONTROL INTERNO
1. Con cuantos equipos cuenta la entidad	106
2. El software se encuentra debidamente licenciado?	SI



www.derechodeautor.gov.co
@derechodeautor
@derechodeautor
@derechodeautor
@derechodeautor

www.registrosema.gov.co
Calle 28 N° 13A - 15 Piso 17
Bogotá D.C. 010000
Línea PQRSF: 01 8000 127878
info@derechodeautor.gov.co

• REPORTE AÑO 2024, RENDIDO EN 2025



CONFIRMACIÓN PRESENTACIÓN INFORME SOFTWARE LEGAL VIGENCIA 2024

Respetado(a) Usuario(a):
JUAN CARLOS BARRERA SEGURA
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO FABIO JARAMILLO LONDOÑO
Floresia (Caquetá)

Le informamos que luego de verificar en nuestros archivos, se encontró que efectivamente el 07-02-2025 usted remitió ante la Dirección Nacional de Derecho de Autor, con éxito el informe de software legal, con los siguientes datos:

Orden	Territorial
Sector	Salud
Departamento	Caquetá
Municipio	Floresia
Entidad	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO FABIO JARAMILLO LONDOÑO
Nit	900211468-3
Nombre funcionario	JUAN CARLOS BARRERA SEGURA
Dependencia	CONTROL INTERNO
Cargo	ASESOR DE CONTROL INTERNO
1. Con cuantos equipos cuenta la entidad	113
2. El software se encuentra debidamente licenciado?	SI

3. ¿Qué mecanismos de control se han implementado para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva?

La entidad cuenta con la POLÍTICA DE CONTROL DE ACCESO, por medio de la cual se establecen las condiciones y restricciones para controlar que los funcionarios, contratados, proveedores o demás partes interesadas, que requieren acceder a las redes o recursos de red de la entidad, cumplan con una serie de lineamientos de seguridad, enfocados en la seguridad de la información. Esta política se de cumplimiento para los funcionarios de planta, contratistas y toda persona que haga uso de los servicios tecnológicos que tiene la ESE. Lista de chequeo para el monitoreo de equipos, formata a partir del cual se definen las configuraciones de seguridad y se crean aplicativos que deben tener los equipos de cómputo el momento de ser adquiridos o se reemplazan. Procedimiento GESTIONAR LA CONFIDENCIALIDAD, INTEGRIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS T.I., donde se encuentran instituidos lineamientos, entre los que se encuentran los de acceso y control de los recursos de la entidad, con los respectivos permisos y roles asignados en las plataformas tecnológicas de la Entidad. Todos los equipos están instalados en el directorio activo y los usuarios que tienen acceso en el directorio activo no tienen rol de administrador, por lo cual no pueden hacer modificaciones ni instalación de software en los equipos. Se implementan políticas de directorio activo en Windows para que los equipos de cómputo que hacen parte de la ESE Fabio Jaramillo Londoño tengan la posibilidad de instalar programas y aplicaciones solamente el personal autorizado, puede realizar dicha labor, la cual está a cargo de los funcionarios del área de Tecnología. Se tiene control de discos de almacenamiento USB y unidades CD/DVD, para reducir la posibilidad de fuga de programas por usuarios no autorizados desde estos medios externos. Se tienen configurados grupos de usuarios con diferentes niveles de acceso a la red de datos de la entidad, con lo cual se controla y restringe el acceso a páginas de descarga y uso de software no autorizado. La E.S.E. F.J.L. cuenta con una política de seguridad de la información, la cual prohíbe expresamente el uso de software no autorizado en los equipos de la entidad. Los funcionarios que controlan la seguridad de los equipos, estaciones de trabajo registradas en el directorio de la ESE Fabio Jaramillo Londoño, son los encargados de configurar el Controlador de Dominio Sistema en el cual se crean usuarios para acceso a la red de datos de la entidad. • Configuración de permisos en los equipos de cómputo. Se restringen los privilegios a los usuarios de la red y se crea un usuario administrador para instalar instalaciones o configuraciones en los equipos. • ANTIVIRUS, solución de antivirus, la cual ayuda a controlar el ciclo de vida de la defensa frente a amenazas con tecnologías que se comunican y aprenden en tiempo real. Esta solución se ejecuta en los equipos de cómputo de la red de datos de la entidad, detectando de manera automática bajo una parametrización automática lo que corresponde a virus, gusanos, programas maliciosos, spyware, rootkits, spy y otros tipos de ataques y amenazas.

UAE. Dirección Nacional de Derecho de Autor
Dirección: Calle 28 N° 13A - 15 Piso 17, Bogotá, Colombia
Teléfono: + 57 (601) 786-82-20
Línea PQRSF: 01 8000 127878

Página 1 de 3

UAE. Dirección Nacional de Derecho de Autor
Dirección: Calle 28 N° 13A - 15 Piso 17, Bogotá, Colombia
Teléfono: + 57 (601) 786-82-20
Línea PQRSF: 01 8000 127878

Página 2 de 3

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Floresia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21



**E.S.E.
FABIO JARAMILLO
LONDOÑO**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
NIT: 900 211 468 - 3



NUESTRAS SEDES

SEDE ADMINISTRATIVA
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



DNDA
Dirección Nacional de Derecho de Autor
Ministerio del Interior

A. ¿Cuál es el destino final que se le da al software de bajo en su entidad?	La Entidad cuenta con procedimientos formalmente establecidos dentro del sistema de gestión integral SIGI para dar de baja software aprobado por Comité de Bajas y de Sostenibilidad. Cuando un equipo de cómputo o software cumple con los criterios para ser dado de baja ya sea por obsolescencia o daño, el grupo de Tecnología emite un informe a Alcaldía General, quien ejecuta el respectivo procedimiento. Gestión de inventarios, emisión de acta de entrega, para los equipos, maquinarias, accesorios para computación y licencias de software determinados como inventarios, obsolescencia e inactivos, se deben emitir el listado de inventario y solicitar concepto al jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Sistema para su revisión y visto bueno para dar de baja. De igual forma, se cambia con el Programa de desarrollo final de resultados, donde se define los insumos para dar de baja por falta de recursos. Después de dar de baja el software, se emite un informe del Procedimiento Externo para Reportar. El informe de desarrollo de los equipos y las licencias son dados de baja.
Ingreso al Link de la publicación en su entidad del Informe de Software en los términos de la Circular 04 del 22 de diciembre de 2009 del Consejo Asesor del Gobierno Nacional en materia de Control Interno	https://esefjl.gov.co/control-interno/

Cualquier otra inquietud estaremos atentos a responderla a través del número telefónico +57 (601) 7868220 ext. 1114, o al correo electrónico info@derechodeautor.gov.co

Se ha enviado una copia al correo registrado: control_interno@esefjl.gov.co

UAE. Dirección Nacional de Derecho de Autor
Dirección: Calle 20 N°13A-15 Piso 17, Bogotá, Colombia
Teléfono: + 57 (601) 786-82-20
Línea PQRSF: 01 8000 127878

Página 3 de 3

• REPORTE 2025 PARA SER RENDIDO EN 2026

Este informe deberá ser adelantado por el nuevo asesor de control interno, una vez de habilite la plataforma por parte de la Dirección Nacional de Derechos de Autor.



CONCLUSIONES

Los resultados de este informe se refieren solo a las evidencias obtenidas de acuerdo con los criterios definidos y a la información verificada, no se hacen extensibles a otros soportes u acciones realizadas con posterioridad al seguimiento.

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

NUESTRAS SEDES

SEDE ADMINISTRATIVA
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO

Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN

Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA

Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

La ESE FJL viene dando cumplimiento a la normatividad respecto al derecho de autor y los derechos conexos, en lo referente a utilización de programas de ordenador (software), al contar con mecanismos efectivos de control que impiden la instalación de software sin licencia.

De igual manera, es posible indicar que, de acuerdo con las validaciones aplicadas, se está adelantando una buena gestión frente a la actualización, mantenimiento y depuración del inventario de Hardware y Software de la entidad, mitigando la materialización del riesgo de Pérdida de elementos del inventario.

A continuación, se listan los diferentes softwares existentes en la ESE Fabio Jaramillo Londoño categorizándolos de acuerdo a su origen.

LICENCIAS						
WIND	OFFICE	SIIGO	CADUCEUS	GESTION CARTERA TSS	ANTIVIRUS	SUROS
130	122	1 (CON 8 USUARIOS)	23	7	130/150	1 (CON MULTI USUARIOS)

Unos de los mecanismos de control que existen es el de la permanente revisión directa de los equipos por parte de la Oficina de Sistemas, donde se procede a desinstalar los softwares que no tengan licencia y se hace el respectivo seguimiento a los quipos donde reinciden en instalaciones no autorizadas.

Se está realizando el proceso de depuración de equipos obsoletos que carecen de licencia y se está verificando en el proceso de adquisición de nuevos equipos con el cumplimiento de estas normas.

Se hacen controles de manera personal se realiza en cada computador, con este objetivo y además de hacerles mantenimiento y limpieza de virus.

La verificación realizada permite concluir que el software instalado en los equipos de la Unidad está debidamente licenciado de acuerdo con los requerimientos y directrices impartidas por la Dirección Nacional de Derechos de Autor. De la misma manera, que las políticas, instructivos, procedimientos y controles que la Unidad ha establecido a través de la Gerencia de Tecnología, permiten una gestión adecuada del software utilizado por los funcionarios, contratistas que laboran en la entidad.

La Oficina de Control Interno dentro del programa anual de auditorías, realizó una revisión permanente al área de sistemas, quien asume la responsabilidad en el manejo de software y licencias de la ESE Fabio Jaramillo Londoño, se realizó una visita de verificación en compañía del Ingeniero de Sistemas a las dependencias, en la cual se revisó de manera

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

NUESTRAS SEDES

SEDE ADMINISTRATIVA
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



detallada evidenciado que la ESE Fabio Jaramillo Londoño a través de la Oficina de Sistemas cumple las normas de uso de software dadas en la Directiva presidencial No. 02 de 2002.

Durante la visita al momento de encontrar un programa que no tiene licencia y que no ha sido autorizada su instalación por la Oficina de Sistemas, el funcionario de la Oficina, procedió a la solicitud de desinstalación por parte del usuario o a recomendarle que en caso de requerirlo para su trabajo que hiciera una solicitud formal a la División de Sistemas.

Se cuenta con equipos de cómputo valorados para la baja, dispuestos en cada una de las IPS a cargo de la técnica de activos fijos, en espera de finalizar dicho proceso.

Link para publicación de Informe en la página web institucional:
<https://esefjl.gov.co/control-interno/>

RECOMENDACIONES Y SUSCRICION DE PLAN DE MEJORAMIENTO

En el presente informe no se generaron hallazgos, por ende, no se requiere la suscripción de plan de mejoramiento.

No.	No Descripción Del Hallazgo	Repetitivo (si/no)	Acciones de mejoramiento recomendadas por la Oficina de Control Interno
1	No aplica	No aplica	No aplica

Por último, se realizan las siguientes recomendaciones:

Fortalecer la articulación entre las áreas o dependencias de la entidad, para la adecuada, completa y oportuna atención de los requerimientos de información, en especial cuando estos corresponden a solicitudes de información de entes de control, tanto internos como externos.

Adquirir licencias de renovación de antivirus actualizada, dado a que la cantidad supera la cobertura y la necesidad de la entidad.

Organizar de una forma más adecuada los soportes de las licencias de software adquiridas año tras año, con el fin de conservar un repositorio que facilite su pronta ubicación y entrega.

Realizar la revisión e inventario de los productos de software que no se encuentran en uso, para determinar aquellos que son factibles dar de baja

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21

**NUESTRAS
SEDES**



**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florencia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir



IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183



IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185



IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016



IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829



**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023



Continuar con el estricto cumplimiento de los procedimientos e instructivos con los que cuenta la ESE FJL referentes a la gestión adecuada del software y licencias, así como lo relacionado con la baja de elementos devolutivos, en los que se incluye los equipos de cómputo y el software y/o licencia.

Solicitar a los jefes de las dependencias de la entidad, la oportuna notificación de cambios de personal o de equipos en el área a su cargo, lo cual también redunde en la correcta actualización del inventario de hardware.

Registrar en sistema de inventarios los equipos adquiridos y alquilados, garantizando el conocer sus características, condiciones físicas y funcionales como los responsables del manejo y custodia de ellos bienes entregados por la entidad.

Revisar la información registrada en el Inventario de Elementos Devolutivos y de ser pertinente, actualizar la misma, a efecto de que sea coherente el registro digital con la ubicación física real de los bienes en la entidad.

Sin embargo, en el presente informe se registran unas oportunidades de mejora, que de manera general procuran por el fortalecimiento y la mejora continua del proceso Gestión Administrativa.



JUAN CARLOS BARRERA SEGURA
Asesor Oficina de Control Interno

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florencia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21



**E.S.E.
FABIO JARAMILLO
LONDOÑO**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
NIT: 900 211 468 - 3



NUESTRAS SEDES

SEDE ADMINISTRATIVA
Flores
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO
Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO
Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN
Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829
IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

RELACION DE EQUIPOS Y PROGRAMAS DE USO DE LA ESE FJL

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO FABIO JARAMILLO LONDOÑO

NIT 900.211.468-3
RELACION DETALLADA DE EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS
(ACTIVOS FIJOS PROPIOS Y EQUIPOS ALQUILADOS)



FECHA DE CORTE: DICIEMBRE DE 2025

SEDE ADMINISTRATIVA

Nº	DIFERENCIA	USUARIO	TIPO EQUIPO	PROPIETARIO	LICENCIA	USUARIO	ANTIVIRUS	CAJUELO	SERIAL	BLANDOS Y CARTAS	PERIFERICOS	PROTECCIÓN
1	GERENCIA	GERENTE	COMPUTADOR PORTATIL MARCA ACER	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602			1
2	GERENCIA	GERENTE	COMPUTADOR DE MESA MARCA JANUS 27"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: J27755F52310900483; SERIAL CPU: 240232838358		IMPRESORA MONOCROMATICA MARCA HP LASERJET	1
3	SECRETARIA DE GERENCIA	AUX. ACTIVO - SECRETARIA	COMPUTADOR DE MESA MARCA JANUS 24"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL CPU: 240232838358; SERIAL MONITOR: J24755F52310900483		IMPRESORA EPSON 3110	1
4	SUBGERENCIA DE S. SALUD	SUBGERENTE SS	COMPUTADOR DE MESA MARCA JANUS 24"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL MONITOR: 317755F52310900483; SERIAL CPU: 240232838358		SCANNER DOCUMENTAL MARCA EPSON	1
5	AUXILIAR S.S. SALUD	AUX. ACTIVO - SS	COMPUTADOR DE MESA MARCA JANUS 24"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		CPU: 200326703851; MON: J21205F52310900483		ALARMAS 32070	1
6	APOYO A VACACIONES	APoyo ESSES	COMPUTADOR PORTATIL DELL LATITUDE 3300	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		CPU: J21205F52310900483; SERIAL CPU: 240232838358		IMPRESORA EPSON 3110	1
7	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	COMPUTADOR DE MESA LENOVO THINKCENTRE I860	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		CPU: J21205F52310900483; SERIAL CPU: 240232838358		SCANNER EPSON DS-530 SERIAL: J24755F52310900483	1
8	AUX. SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	AUX. ADMINISTRATIVO	COMPUTADOR DE MESA MARCA JANUS 24"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL CPU: 240232838358; SERIAL MONITOR: J24755F52310900483		SCANNER DOCUMENTAL MARCA EPSON	1
9	CONTROL INTERNO	ASESOR C.I.	COMPUTADOR DE MESA MARCA JANUS 23.8"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL MONITOR: J24755F52310900483; SERIAL CPU: 240232838358		Modelo: DS-410	1
10	PLANEACION	PROFESIONAL PLANEACION	COMPUTADOR PORTATIL MARCA ACER	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
11	PROFESIONAL SALUD EN EL TRABAJO	PROFESIONAL	COMPUTADOR HP ALL IN ONE 4300 TODO EN UNO	ESE FIL	WIN 8	1	1		Modelo: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
12	OFICINA CONTRATACION	JEFE DE OFICINA	00345 CPU DELL OPTIPLEX 3080 Y 00351 MONITOR SAMSUNG 27"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		00345 CPU DELL OPTIPLEX 3080 Y 00351 MONITOR SAMSUNG 27"		Modelo: DS-410	1
13	TECNICO ACTIVO OFICINA CONTRATACION	TECNICO ACTIVO CONTRATACION	COMPUTADOR DE MESA LENOVO THINKCENTRE I860	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		CPU: J21205F52310900483; MON: V098387E		Modelo: DS-410	1
14	OFICINA CONTRATACION	CONTRATISTA	COMPUTADOR DE MESA MARCA JANUS 24"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL CPU: 240232838358; SERIAL MONITOR: J24755F52310900483		Modelo: DS-410	1
15	OFICINA DE CONTRATACION	JEFE DE OFICINA	PORTATIL ASUS	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
16	SEVIDOR	CONT. ING. SISTEMAS	00378 SERVIDOR HP PROLIANT TIPO RACK	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
17	SEVIDOR	CONT. ING. SISTEMAS	SERVIDOR LENOVO THINKSYSTEM 7320 V3	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
18	SEVIDOR	CONT. ING. SISTEMAS	00344 SERVIDOR HP PROLIANT M100	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
19	CONTABILIDAD	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	COMPUTADOR DE MESA JANUS MONITOR 22"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
20	PRESUPUESTO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	COMPUTADOR DE MESA CPU JANUS - MONITOR ACER 22"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
21	TESORERIA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	COMPUTADOR DE MESA MARCA JANUS 24"	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
22	AUX. CONTABLE-PTTO	AUX. ACTIVO APOYO	COMPUTADOR DE ESCRITORIO JANUS RD-175	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
23	CUENTAS MEDICAS	TECNICO ACTIVO	EQUIPO DE MESA JANUS	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
24	TECNICO APOYO	TECNICO ACTIVO	EQUIPO DE MESA JANUS	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL: N820A02342103507602		Modelo: DS-410	1
25	APOYO GESTION CARTERA	TECNICO ACTIVO	COMPUTADOR HP + MONITOR SAMSUNG	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		SERIAL CPU: 200326703851; MON: J21205F52310900483		Modelo: DS-410	1
26	ACTIVOS FIJOS	TECNICO ACTIVO ACTIVOS FIJOS	CPU JANUS - MONITOR DELL	ESE FIL	WIN 10 PRO	1	1		Modelo: DS-410		Modelo: DS-410	1

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Flores B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21



**E.S.E.
FABIO JARAMILLO
LONDOÑO**
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
NIT: 900 211 468 - 3



NUESTRAS SEDES

**SEDE
ADMINISTRATIVA**
Florescia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO

Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN

Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA

Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO FABIO JARAMILLO LONDOÑO

NIT 900-211-468-3

RELACION DETALLADA DE EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS

No.	DEPENDENCIA	USUARIO	TIPO EQUIPO	PROPIETARIO	LICENCIA WINDOWS	LICENCIA OFFICE	ANTIVIRUS	CADUCEOS	SERIAL EQUIPO	GLOSAS Y CARTERA TSS	PERIFERICOS	PROTECCION
27	ALMACEN	TECNICO ACTIVO ALMACEN	CPU HP - MONITOR JANUS 24"	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	CPU: M1249160C; MONITOR: 24" 1920x1080 LG			1
28	CONTRATISTA AUX. SSA	SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	COMPUTADOR TODO EN UNO HP	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	TECLADO DAIGUO - BODEGA			1
29	ALMACEN	TECNICO ACTIVO	COMPUTADOR PORTATIL DELL LATITUDE 5320	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	BATERIA DAIGUO Y TECLADO			1
30	ALMACEN	TECNICO ACTIVO	COMPUTADOR PORTATIL DELL LATITUDE 5320	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	SERIAL 0181200980213202			1
31	FARMACIA	AUX. FARMACIA	COMPUTADOR TODO EN UNO HP 400 6A	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	IMPRESORA HP LASERJET P1602W			1
32	FARMACIA	AUX. FARMACIA	COMPUTADOR PORTATIL LENOVO V330	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	Scanner documental Marca: KODAK S/N: 8161684; IMPRESORA MONOCROMATICA Marca: HP LASERJET P1602W			1
33	TALENTO HUMANO	TECNICO 1 TALENTO HUMANO	COMPUTADOR DE MESA MARCA JANUS 27"	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	Serie monitor: J2775P9240108011; S/N: CPU: 24041168330			1
34	TALENTO HUMANO	TECNICO 2 TALENTO HUMANO	COMPUTADOR DE MESA LENOVO THINKCENTRE NEO 500	ESSE FIL	WIN 11 PRO	1	1	1	CPU: 1001V221LL MON: V90E3PW8			1
35	ATENCION AL USUARIO	TECNICO ACTIVO SAU	COMPUTADOR HP TODO EN UNO	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
36	COMISIONES	AUX. ACTIVA COMISIONES	CLON HP Y MONITOR LG	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
37	COORDINACION APS	APS	COMPUTADOR PORTATIL LENOVO	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	840-80 80F500AVLM			1
38	COORDINACION APS	APTO 5633	COMPUTADOR PORTATIL HP 14S-47 SCG10710VW	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	SCG10710VW			1
39	APORTO PIC	PIC	COMPUTADOR DE MESA CPU HP PRO 3400 Y MONITOR SAMSUNG	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	CPU: M12131SHS; MON: T14H4LC1405E			1
40	OFICINA PROGRAMA	PROGRAMA CBF	COMPUTADOR DE MESA MARCA JANUS 24"	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	monitor: J2775P9240108011; S/N: CPU: 24041168330			1

IPS VALPARAISO

No.	DEPENDENCIA	USUARIO	TIPO EQUIPO	PROPIETARIO	LICENCIA WINDOWS	LICENCIA OFFICE	ANTIVIRUS	CADUCEOS	SERIAL EQUIPO	GLOSAS Y CARTERA TSS	PERIFERICOS	PROTECCION
1	COORDINACION IPS	ENFERMERO PROFESIONAL	COMPUTADOR PORTATIL LENOVO 840-80 80F500AVLM	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HP 428			1
2	COORDINACION IPS	ENFERMERO PROFESIONAL	COMPUTADOR PORTATIL HP 14S-47	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
3	VACUNACION	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO NED 30A	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
4	VACUNACION	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	COMPUTADOR PORTATIL ACER TMP214	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
5	ESTADISTICA	AUXILIAR ACTIVO ESTADISTICA	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	EPSON L3110 X50N019990; ESCANNER EPSON			1
6	CONSULTORIO 1	MEDICO SSD	EQUIPO DE ALQUILER	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1
7	CREC. Y RESARROLLO	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	COMPUTADOR DE MESA LENOVO TINY THINKCENTRE NED 500	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
8	LABORATORIO	215-B-CQ BACTERIOLOGIA SSD	EQUIPO DE ALQUILER	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1
9	FACTURACION	AUX. VALPARAISO	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
10	URGENCIAS	AUX. VALPARAISO	EQUIPO DE ALQUILER	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1
11	FACTURACION	AUX. ACTIVO FACTURACION	SERVIDOR CADUCEOS	ESSE FIL	WIN 2019	1	1	1				1
12	CONTROL PRENATAL	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	COMPUTADOR DE MESA LENOVO TINY THINKCENTRE NED 500	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1	CPU: V12L1V88G; MON: V90E3PW8			1
13	VACUNACION	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	TODO EN UNO PC SMART	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
14	ODONTOLOGIA	CONSULTORIO ODONTOLOGICO	EQUIPO DE ALQUILER	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1
15	CRONICAS	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	COMPUTADOR HP (equipo reubicado, pertenencia a IPS)	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
16	CITIOLOGIA	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	COMPUTADOR PORTATIL LENOVO C330	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
17	CONSULTORIO 2	MEDICO SSD	EQUIPO DE ALQUILER	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1
18	FARMACIA	REGENTE CONTRATISTA	EQUIPO DE ALQUILER	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1
19	VACUNACION	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	EQUIPO DE ALQUILER	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1
20	URGENCIAS CONS MED 1	MEDICO SSD	EQUIPO DE ALQUILER	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1

IPS SOLITA

No.	DEPENDENCIA	USUARIO	TIPO EQUIPO	PROPIETARIO	LICENCIA WINDOWS	LICENCIA OFFICE	ANTIVIRUS	CADUCEOS	SERIAL EQUIPO	GLOSAS Y CARTERA TSS	PERIFERICOS	PROTECCION
1	COORDINACION IPS	ENFERMERO PROFESIONAL IPS	COMPUTADOR PORTATIL LENOVO IMPAQOY	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
2	COORDINACION IPS	ENFERMERO PROFESIONAL IPS	EQUIPO ALQUILADO	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1
3	CONSULTORIO MEDICO 1	MEDICO SSD	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO NED 30A	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
4	VACUNACION	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	COMPUTADOR PORTATIL ACER TMP214	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
5	VACUNACION	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	COMPUTADOR PORTATIL LENOVO C330	ESSE FIL	WIN 10 PRO	1	1	1				1
6	CONSULTORIO MEDICO 2	MEDICO SSD	EQUIPO ALQUILADO	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1
7	CONSULTORIO MEDICO 2	MEDICO SSD	EQUIPO ALQUILADO	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1				1
8	RUFA CARDIOVASCULAR	AUX. ENFERMERIA PROGRAMA	EQUIPO ALQUILADO	ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1	1	M12131SHS			1

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florescia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21



E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
NIT: 900.211.468-3



NUESTRAS SEDES

SEDE ADMINISTRATIVA
Florescia
Calle 14 No. 4 - 21
B. El Porvenir

IPS SOLITA

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 320 855 6342
Urgencias
Cel: 320 855 7183

IPS VALPARAÍSO

Calle 10 Carrera 3
Asignación Citas
Cel: 322 874 1818
Urgencias
Cel: 320 855 7185

IPS SOLANO

Calle Principal
Asignación Citas
Cel: 313 207 3078
Urgencias
Cel: 321 205 7016

IPS MILAN

Calle 3 No. 6 - 72
Asignación Citas
Cel: 311 575 5495
321 429 4829

IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA

Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO FABIO JARAMILLO LONDOÑO

NIT 900.211.468-3
RELACION DETALLADA DE EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS

No.	DEPENDENCIA	USUARIO	TIPO EQUIPO	PROPIETARIO	LICENCIA	ANTIVIRUS	CAUCIONES	SERIAL EQUIPO	GLOSAS Y CARTERA TSS	PERIFERICOS	PROTECCION
9	LABORATORIO	214-B CQ BACTERIOLOGO SSO	COMPUTADOR TODO EN UNO HP 4800	COMPUTADOR TODO EN UNO HP 4800	WIN 10 PRO	1	1				
10	CRONICOS	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 10 PRO	1	1				
11	CRONICOS	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 10 PRO	1	1				
12	CRONICOS	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 10 PRO	1	1				
13	FACTURACION	AUX. ACTIVO FACTURACION	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	WIN 10 PRO	1	1			IMPRESORA EPSON L3110	1
14	FACTURACION	AUX. ACTIVO FACTURACION	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	WIN 10 PRO	1	1			IMPRESORA EPSON L3110	1
15	PLANTACION FAMILIAR	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	WIN 10 PRO	1	1				
16	URGENCIAS	ENFERMERO PROFESIONAL IPS	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	WIN 10 PRO	1	1				
17	URGENCIAS	ENFERMERO PROFESIONAL IPS	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	WIN 10 PRO	1	1				
18	ESTADISTICA	AUX ACTIVO ESTADISTICA-SIAU	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	WIN 10 PRO	1	1				

No.	DEPENDENCIA	USUARIO	TIPO EQUIPO	PROPIETARIO	LICENCIA	ANTIVIRUS	CAUCIONES	SERIAL EQUIPO	GLOSAS Y CARTERA TSS	PERIFERICOS	PROTECCION
1	COORDINACION IPS	ENFERMERO PROFESIONAL IPS	COMPUTADOR PORTATIL DELL LATITUDE 3320	COMPUTADOR PORTATIL DELL LATITUDE 3320	WIN 11 PRO	1	1				
2	COORDINACION IPS	ENFERMERO PROFESIONAL IPS	COMPUTADOR PORTATIL HP 345 GS	COMPUTADOR PORTATIL HP 345 GS	WIN 11 PRO	1	1			ENVIADO A IPS SOLANO	1
3	LABORATORIO	213-B CQ BACTERIOLOGO SSO	COMPUTADOR HP PRO 3400	COMPUTADOR HP PRO 3400	WIN 11 PRO	1	1				
4	VACUNACION	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR TODO EN 1 HP	COMPUTADOR TODO EN 1 HP	WIN 11 PRO	1	1				
5	VACUNACION	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO NEO 3DA	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO NEO 3DA	WIN 11 PRO	1	1				
6	VACUNACION	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR PORTATIL ACER TMP214	COMPUTADOR PORTATIL ACER TMP214	WIN 11 PRO	1	1				
7	ESTADISTICA	AUX ACTIVO ESTADISTICA-SIAU	COMPUTADOR TODO EN 1 HP	COMPUTADOR TODO EN 1 HP	WIN 11 PRO	1	1				
8	FACTURACION	AUX ACTIVO FACTURACION	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	WIN 11 PRO	1	1				
9	FACTURACION	AUX ACTIVO FACTURACION	SERVIDOR CAUCIONES HP	SERVIDOR CAUCIONES HP	WIN 2008	1	1			IMPRESORA HP 28	
10	ODONTOLOGIA	238-CQ ODONTOLOGO SSO	COMPUTADOR HP	COMPUTADOR HP	WIN 11 PRO	1	1			EPSON L3110 3580/4599	
11	URGENCIAS CONS MED 1	SOLANO	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 11 PRO	1	1				
12	URGENCIAS ESTACION DE ENFERMERIA	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 11 PRO	1	1				
13	CITAS MEDICAS	ESTADISTICA	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 11 PRO	1	1				
14	CONSULTORIO 1	MEDICO SSO	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 11 PRO	1	1				
15	CITOLÓGICAS 2	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR TODO EN 1 HP	COMPUTADOR TODO EN 1 HP	WIN 11 PRO	1	1				
16	VACUNACION	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR PORTATIL TOSHIBA	COMPUTADOR PORTATIL TOSHIBA	WIN 11 PRO	1	1				
17	CRONICOS	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 11 PRO	1	1				
18	CRONICOS	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 11 PRO	1	1				
19	CREC TUBEROSOLLO	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 11 PRO	1	1				
20	FARMACIA	COORDINADOR IPS	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 11 PRO	1	1				
21	MATERIAS	MATERIAS	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 11 PRO	1	1				

No.	DEPENDENCIA	USUARIO	TIPO EQUIPO	PROPIETARIO	LICENCIA	ANTIVIRUS	CAUCIONES	SERIAL EQUIPO	GLOSAS Y CARTERA TSS	PERIFERICOS	PROTECCION
1	COORDINACION IPS	ENFERMERO PROFESIONAL IPS	COMPUTADOR PORTATIL DELL LATITUDE 3320	COMPUTADOR PORTATIL DELL LATITUDE 3320	WIN 10 PRO	1	1				
2	COORDINACION IPS	ENFERMERO PROFESIONAL IPS	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 10 PRO	1	1				
3	LABORATORIO	208-B CQ BACTERIOLOGO SSO SAN ANTONIO	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 10 PRO	1	1			HP C231100WP	1
4	ODONTOLOGIA	212-CQ ODONTOLOGO SSO SAN ANTONIO	COMPUTADOR MONITOR HP	COMPUTADOR MONITOR HP	WIN 10 PRO	1	1				
5	URGENCIAS MED	MEDICO SSO	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 10 PRO	1	1				
6	ARCHIVO Y ESTADISTICA	INDIRA CARVALJA	COMPUTADOR TODO EN UNO HP 6422	COMPUTADOR TODO EN UNO HP 6422	WIN 10 PRO	1	1			IMPRESORA HP LASER JET PRO MFP J652N	1
7	VACUNACION	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR MONITOR SAMSUNG	COMPUTADOR MONITOR SAMSUNG	WIN 10 PRO	1	1				
8	VACUNACION	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO NEO 3DA	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO NEO 3DA	WIN 10 PRO	1	1				
9	VACUNACION	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR PORTATIL HACER TMP214	COMPUTADOR PORTATIL HACER TMP214	WIN 10 PRO	1	1				
10	P.T.P	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR HP 3400	COMPUTADOR HP 3400	WIN 10 PRO	1	1				
11	CRONICOS	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR DELL OPTIPLEX	COMPUTADOR DELL OPTIPLEX	WIN 10 PRO	1	1				
12	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 10 PRO	1	1				
13	CONSULTORIO 1	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 10 PRO	1	1				
14	CONTROL PRENATAL	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO	WIN 10 PRO	1	1				
15	FACTURACION	AUX ACTIVO FACTURACION	EQUIPO ALQUILADO	EQUIPO ALQUILADO	WIN 10 PRO	1	1				
16	FACTURACION	AUX ACTIVO FACTURACION	SERVIDOR HP PROLIANT	SERVIDOR HP PROLIANT	WIN 10 PRO	1	1				

No.	DEPENDENCIA	USUARIO	TIPO EQUIPO	PROPIETARIO	LICENCIA	ANTIVIRUS	CAUCIONES	SERIAL EQUIPO	GLOSAS Y CARTERA TSS	PERIFERICOS	PROTECCION
1	COORDINACION IPS	ENFERMERO PROFESIONAL IPS	COMPUTADOR EN ALQUILER	COMPUTADOR EN ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1				
2	VACUNACION	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR TODO EN UNO HP	COMPUTADOR TODO EN UNO HP	WIN 10 PRO	1	1			EPSON L210 MULT	1
3	URGENCIAS MED	AUX ENFERMERIA PROGRAMMA	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO NEO 3DA	COMPUTADOR TODO EN UNO LENOVO NEO 3DA	WIN 10 PRO	1	1			EPSON L210 MULT	1
4	URGENCIAS ENTERRERIA	ENFERMERO PROFESIONAL IPS	COMPUTADOR EN ALQUILER	COMPUTADOR EN ALQUILER	WIN 10 PRO	1	1				

Revive la Salud ¡Luchando de Corazón!



www.esefjl.gov.co



contacto@esefjl.gov.co



Fabio Jaramillo Londoño



Florescia B. El Porvenir - Calle 14 No. 4 - 21



**IPS SAN ANTONIO
DE GETUCHA**
Asignación Citas
Cel: 313 207 3088
Urgencias
Cel: 320 855 8023

JUAN CARLOS BARRERA SEGURA
Asesor Control Interno