

	Formato Acta de Reunión	Fecha Aprobación: 7/11/2019	
		Código: FT-DOR-002	
	E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO	Versión: 01	Pág. 1 de 2

ACTA N° 001	Proceso: CAPACITACION- SOCIALIZACION	Fecha: Enero 26 de 2022
--------------------	--	--------------------------------

Lugar: IPS VALPARAISO	Hora Inicio: 8:00 AM Hora Final: 5:00 AM	Relata: CECILIA RODRIGUEZ VASQUEZ
---------------------------------	---	---

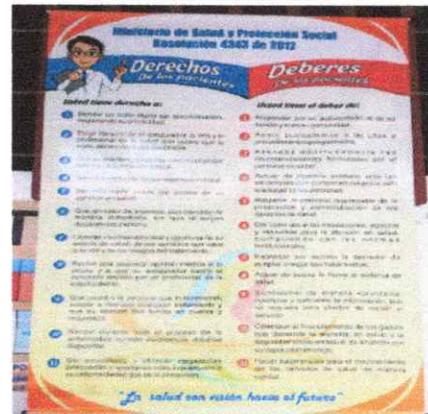
PERSONAS ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
ANEXO PLANILLA DE ASISTENCIA		

PERSONAS AUSENTES	
NOMBRE	CARGO

OBJETIVOS DE LA REUNION – AGENDA	
PROPUESTA	CAMBIOS Y/O ADICIONES
OBJETIVO: Capacitación a los Usuarios durante el mes de Enero 26 de 2022. AGENDA: 1. Saludo a los usuarios. 2. Capacitación sobre: Deberes y Derechos. 3. Entrega de Volantes Deberes y Derechos. 4. Socialización de Portafolio de Servicios. 5. Propositiones y Varios.	No hubo cambios al orden del día.

ASUNTOS TRATADOS
<p>La Socialización estuvo a cargo de la Auxiliar Administrativo del SIAU de la IPS Valparaíso CECILIA RODRIGUEZ VASQUEZ. Quien manifiesta a los usuarios que asisten a IPS que el objetivo principal es Socializar los Derechos y Deberes de los usuarios.</p> <p>2. Se realiza Socialización y Capacitación Sobre: Deberes y Derechos de los usuarios, la Auxiliar Administrativa del SIUA socializo cada uno de los Derechos y Deberes de los pacientes Según Resolución 4343 de 2012 emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social. Donde explica a la comunidad en general del municipio de Valparaíso Caquetá cada uno de estos Deberes y Derechos.</p> <p>3. La Auxiliar Administrativa del SIAU de la IPS Valparaíso hace entrega de volantes donde van plasmados los Derechos y Deberes de los usuarios.</p>

	Formato Acta de Reunión	Fecha Aprobación: 7/11/2019	
		Código: FT-DOR-002	
E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO	Versión: 01	Pág. 1 de 2	



También se socializa por medios electrónicos (correos electrónicos, whasspt) Deberes y Derechos de los usuarios del municipio de Valparaíso Caquetá.

Las capacitaciones de Deberes y Derechos se hacen continuo a la comunidad.



4. Se socializa el Portafolio de Servicios de la ESE Fabio Jaramillo Londoño, a los usuarios que asisten a la IPS Valparaíso especialmente los siguientes servicios: Consulta Externa, Consulta Urgencias 24 horas, Hospitalización, Laboratorio Clínico Nivel 1, Odontología General, Vacunación; Promoción y Prevención y TAB (Ambulancia)

PROMOCION Y PREVENCION MEDICINA GENERAL:

Se realizan bajo los parámetros establecidos en la Res. 3280 de 2020, que establece las normas Técnicas de los Programas de detección temprana, protección específica y las guías de atención integral de las enfermedades de interés en salud pública.

1. Atención del parto
2. Atención del recién nacido
3. Atención de la Planificación familiar mujeres y hombres
4. Detección temprana de las alteraciones del embarazo
5. Detección temprana de las alteraciones de la agudeza visual
6. Detección temprana de las alteraciones del menor
7. Detección temprana de las alteraciones del adulto
8. Detección temprana de las alteraciones del joven

	Formato Acta de Reunión	Fecha Aprobación: 7/11/2019	
		Código: FT-DOR-002	
	E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO	Versión: 01	Pág. 1 de 2

9. Detección temprana y prevención del cáncer Cervico - uterino
10. Detección temprana y prevención del cáncer de mama
11. Charlas y talleres educativos
12. Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI (Vacunación)

SERVICIOS ODONTOLÓGICOS ASISTENCIALES

- Examen clínico de primera vez
- Consulta de urgencias
- Obturación de superficies
- Obturación de superficies con resina
 - Exodoncia permanente
 - Ionómero de vidrio
 - Profilaxis

ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENCIÓN ODONTOLÓGICA

1. Consulta de primera vez
2. Educación en salud oral
3. Topicación con flúor barniz
4. Control de placa bacteriana
5. Aplicación de sellantes de foto curado
6. Detartraje Supragingival
6. Consulta de la Mujer Gestante

Además se dio a conocer a los usuarios el horario habitual de atención y sus numero telefónicos donde se pueden comunicar los usuarios: De lunes a Jueves de 07: 00 AM -12.00 Y 2:00PM - 6:00PM Y los días viernes de 07: 00AM -12:00 Y 2:00PM al 5:00PM



Se socializo la **oficina de atención al usuario**; la oficina de Atención del usuario, SIAU es una unidad de gestión administrativa y seguimiento”, que tiene como función recepcionar, tramitar y dar respuestas a las peticiones, consultas, quejas, reclamos o sugerencias que sobre

	Formato Acta de Reunión	Fecha Aprobación: 7/11/2019	
	E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO	Código: FT-DOR-002	
		Versión: 01	Pág. 1 de 2

la prestación de los servicios formulen nuestros usuarios; Además hace seguimiento en cuanto a la prestación de servicios de salud, apoya al personal administrativo y medico asistencial a gestionar y solucionar inconvenientes en la prestación de los servicios de salud, verifica el proceso de afiliación y realiza promoción de los Deberes y Derechos de los usuarios. La oficina cuenta con el siguiente horario de atención al público.

HORARIO DE ATENCION A LA COMUNIDAD

Personas que tienen prioridad (Control Prenatal, Pacientes Crónicos, Consulta Médica Prioritaria, Control de Planificación Familiar).

LUNES A VIERNES

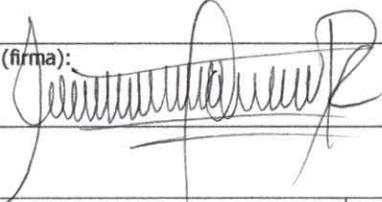
MAÑANA: 7:00 AM A 12:00 M.

TARDE: 2:00 PM A 6:00 PM.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Socialización por correos electrónicos y otros medios los Deberes y Derechos de los Usuarios	Auxiliar Administrativa SIAU IPS Valparaíso	Mes de enero de 2022.

PROXIMA REUNION: Febrero DE 2022.	HORA: 8:00 AM	LUGAR: IPS VALPARAISO
---	-------------------------	---------------------------------

Información sobre el documento

Preparado por (nombre): CECILIA RODRIGUEZ	(firma): 	Fecha: Enero 26 de 2022
---	--	-----------------------------------

Información sobre el documento

Copias

NOMBRE	INSTITUCION	CARGO
MARLON MAURICIO MARROQUIN	E.S.E. FABIO JARAMILLO	Gerente
MARTHA CECILIA CORREA CLAROS	E.S.E. FABIO JARAMILLO	Subgerente Administrativa y Financiera.

ANEXO:

Listado de Asistencia
Evidencias Fotográficas





Formato Registro de Asistencia

Fecha de Aprobación: 7/11/2019

Código: FT-DOR-003

Version 01 Pág 1 de 1

SEDE/IPS: IPS VALPARAISO

FECHA

ENERO 26 DE 2022

HORAS

8:00 a. m.

Reunión
 Socialización
 Asistencia Técnica
 Capacitación
 Otro:

TEMAS TRATADOS: SOCIALIZACION DE DEBERES Y DERECHOS DE LOS PACIENTES, ENTREGA DE VOLANTES Y PORTAFOLIO DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD EN GENERAL DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO CAQUETA.

Nombre Completo	C.C. No.	Cargo	Firma
Blanca Cecilia Julia Suburgu	410082156	Ama de casa	Blanca Cecilia Salo
Emerson Joara Tique	26192062	Agricultor	EMERSON T
Jennifer Luceth Pimiento Figueroa	1006511089	Estudiante	Jennifer Pimiento
Andres Felipe Corrales	111487193	Aludat Construcción	ANDRES C
María Doris Valderama	40772736	Ama de casa	Doris Valderama
Jode ferny Nuñez yora	1007357004	Empleado	Jode ferny Nuñez yora
Diana Paola Serbuleva Nuñez	1133164008	Ama de casa	Diana Paola SN
Maria Del Carmen María	1007428261	Ama de casa	Maria del Carmen M
Argenis Guzman Bello	110086789	Ama de casa	Argenis Guzman B
Vanessa Alexandra Guerrero Cebal	1006530989	Ama de casa	Vanessa Guerrero
Lenny Jimena Ordóñez pama	1006487060	Ama de casa	Lenny Jimena Ordóñez
Yamile Rojas Burgos	31421126	Ama de casa	Yamile Rojas
Nery Calvira Zuleta	1117485019	Ama de casa	Nery Calvira
Marily Alejandra Ortega Espino	1007312617	Ama de casa	Marily Ortega
Norma Constantza Lugo Sanchez	10079216	Empleada	Norma Constantza
Albiris Cifera Navarrete	17689612	Independiente	ALBIRIS C
Victoria Juliet Zarate Galeano	1105671897	Ama de casa	Victoria Zarate
Ara Mercedes Quinones Vega	1006094468	Estudiante	Ara Mercedes Vega
Daniela Carolina Rivera Alvarado	1003267201	Ama de casa	Daniela
Aceneth Valencin Cuartes	4008181	Ama de casa	Aceneth Valencin Cuartes
Lorena Ramos Bueda	1006515266	Ama de casa	Lorena Ramos Bueda

OBSERVACIONES:

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD

CECILIA RODRIGUEZ VASQUEZ

FIRMA