

**Formato Acta de Reunión**

Fecha Aprobación: 7/11/201

Código: FT-DOR-002

E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO

Versión: 01

Pág. 1 de 2

ACTA N° 01**Proceso: SIAU****Fecha: 31/1/2022****Lugar:** IPS SAN ANTONIO DE GETUCHA**Hora Inicio:** 2: 15 P.m.**Relata:** INDIRA CARVAJAL CUELLAR**Hora Final:** 2:20 am.**PERSONAS ASISTENTES**

NOMBRE	CARGO
Fabio Nelson Bautista Muñoz	Presidente Asociación de usuarios
Jahir Trujillo Vargas	Vicepresidente Asociación de usuarios
Claudia Patricia Nieto Granados	Enfermera
Indira Carvajal Cuellar	Auxiliar Administrativo SIAU

PERSONAS AUSENTES

NOMBRE	CARGO
Omaira Vargas Zuluaga	Vocal asociación de Usuarios
Alba Luz Córdoba Bejarano	Vocal asociación de Usuarios
Tatiana Castillo Mora	Vocal asociación de Usuarios
Yina Paola Vargas Muñoz	Secretaria Asociación de usuarios

OBJETIVOS DE LA REUNION – AGENDA

PROPUESTA	CAMBIOS Y/O ADICIONES
Apertura Buzón de Sugerencias mes de enero de 2022	Ninguno

ASUNTOS TRATADOS

En la Inspección de San Antonio de Getucha del municipio de Milán Caquetá, a las 9:00 a.m. del día 31 de diciembre de 2021, se hace constar que la Coordinadora de la IPS SAG **CLAUDIA PATRICIA NIETO GRANADOS**, la auxiliar administrativa del **SIAU INDIRA CARVAJAL CUELLAR** y los señores **FABIO NELSON BAUTISTA MUÑOZ**, presidente de la Asociación de Usuarios de la IPS **JAHIR TRUJILLO VARGAS** vicepresidente de la Asociación de Usuarios, realizan la apertura del buzón instalado en la IPS San Antonio de Getucha perteneciente a la ESE Fabio Jaramillo Londoño.

En el buzón, no se recibió queja de la voz del Usuario:

Para constancia en los que en ella intervinieron.

En proposiciones y varios el señor Fabio Nelson Bautista presidente de la Asociación habla con el medico sobre algunas sugerencias que le han manifestado algunos usuarios en la calle, que la auxiliar de turno cuando le llega un paciente le hace el llamado al médico para una urgencia y se demora en llegar, lo que el Medico le expresa es según el triage.

Lectura y aprobación del reglamento interno de la asociación de usuarios

Para constancia en los que en ella intervinieron

NOMBRES: _____

NOMBRES: _____

CARGO: _____

CARGO: _____

FIRMA: _____

FIRMA: _____

NOMBRES: _____

NOMBRES: _____

CARGO: _____

CARGO: _____

FIRMA: _____

FIRMA: _____

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Asistir a la reunión del mes de enero 2022	Auxiliar administrativo SIAU	31/1/2022

PROXIMA REUNION: 28/02/2022

HORA: Por definir

LUGAR: IPS San Antonio de Getucha

Información sobre el documento

Preparado por: INDIRA CARVAJAL CUELLAR

(firma):

Fecha: 31/1/2022

Información sobre el documento

Copias

NOMBRE	INSTITUCION	CARGO
MARLON MAURICIO MARROQUIN GONZALEZ	E.S.E. FABIO JARAMILLO	Gerente
MARTHA CECILIA CORREA CLAROS	E.S.E. FABIO JARAMILLO	Subgerente Administrativa y Financiera.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





Formato Acta de Reunión

Fecha Aprobación: 7/11/201

Código: FT-DOR-002

E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO

Versión: 01

Pág. 1 de 2