

	<b>Formato Acta de Reunión</b>		Fecha Aprobación: 7/11/2019	
			Código: FT-DOR-002	
	<b>E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO</b>		Versión: 01	Pág. 1 de 2

<b>ACTA N° 001</b>	<b>Proceso:</b> Socialización	<b>Fecha:</b> : Noviembre 02 de 2020
--------------------	----------------------------------	--------------------------------------

<b>Lugar:</b> IPS VALPARAISO	<b>Hora Inicio:</b> 8:00 AM <b>Hora Final:</b> 6:00 PM	<b>Relata:</b> CECILIA RODRIGUEZ VASQUEZ
---------------------------------	---	---

<b>PERSONAS ASISTENTES</b>		
<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FIRMA</b>
ANEXO PLANILLA DE ASISTENCIA		

<b>PERSONAS AUSENTES</b>	
<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>

<b>OBJETIVOS DE LA REUNION – AGENDA</b>	
<b>PROPUESTA</b>	<b>CAMBIOS Y/O ADICIONES</b>
<b>OBJETIVO:</b> Socialización a los usuarios que asisten a la de la IPS Valparaíso y comunidad en general . <b>AGENDA:</b> 1. Saludo de Bienvenida. 2. Socialización Sobre Cultura de Autocuidado y recomendaciones para abordar el COVID-19. 3. Proposiciones y Varios.	No hubo cambios al orden del día.

<b>ASUNTOS TRATADOS</b>
-------------------------

	<b>Formato Acta de Reunión</b>	Fecha Aprobación: 7/11/2019	
		Código: FT-DOR-002	
	<b>E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO</b>	Versión: 01	Pág. 1 de 2

1. La Socialización estuvo a cargo de la Auxiliar Administrativo del SIAU de la IPS Valparaíso CECILIA RODRIGUEZ VASQUEZ. Quien socializo a los usuarios que asisten a la IPS Y comunidad en general el cual manifestó que el objetivo principal es socializar las mediadas de Bioseguridad y recomendaciones para abordar el COVID 19 y cultura de Autocuidado.

2. Se realiza socialización la cual estuvo a cargo de la Auxiliar Administrativa del (SIAU), Sobre: Las medidas de Bioseguridad de ordenamiento nacional a la población hacia la utilización de los servicios de protección específica y detección temprana siguiendo las siguientes recomendaciones sanitarias del uso de tapabocas , higiene de manos, etiqueta de tos, distanciamiento social así mismo la adhesión a los programas de control de acuerdo al ciclo de vida como lo indica la resolución 3280 de 2018; Estas implementaciones son adoptadas durante dure la emergencia por el CORONAVIRUS (COVI - 19), así mismo la IPS realizo estrategias y sus respectivas acciones como: generar circuitos de comunicación , con determinación de voceros y se evalúa la necesidad de intervenciones en medios masivos, contar con actores estratégicos para asegurar la difusión de información correcta (emisora, entidades, carteleras,); Difusión de información (boletines, alertas, recomendaciones), actualización en página web del ministerio , monitoreo en redes sociales, grupos de whatsapp y puntos de entrada y control ; generar información para la prevención y cuidados de grupos vulnerables. Y su respectiva preparación del sistema de salud, como el Pan de Contingencia y vigilancia.

Se realizo socialización sobre: COVID 19 o Coronavirus donde la auxiliar del SIAU dio a conocer las recomendaciones y entrego volantes a tener en cuenta para Abordar fase de contención del COVID .19; se publicó en carteleras; por vía whatsapp y correos electrónicos.

1. Lávate correctamente las manos con frecuencia
2. Evita lugares concurridos como bares, gimnasios y centros comerciales.
3. No saludes a la gente con besos o apretones de mano.
4. Si toses, cúbrete la boca con el codo flexionado o con un pañuelo desechable.
5. Evita tocarte los ojos, la nariz y la boca.
6. Si no te sientes bien, quédate en casa, aunque la tos y la fiebre sean leves.
7. Si tienes fiebre o dificultad para respirar, busca atención médica. Llamar al número de celular 3123252376.
8. No hacer comentarios malintencionados que generen pánico o desinformen a la comunidad. Igualmente se publico en cartelera todas las recomendaciones para abordar la fase de la contención del COVID 19, y cuáles son los síntomas.

9. Recuerde que siempre que salga de tu casa, debe utilizar tapabocas, por tu salud y de los demás.

Cumpliendo con los lineamientos del presidente de la republica, ministerio de la salud, OMS, Gobernación del Caquetá, Secretaria de Salud Departamental y administración Municipal.

La auxiliar administrativa del SIAU, socializa el lavado de manos con la comunidad y usuarios que asisten al servicio en las IPS Valparaíso donde le explica cada paso a tener en cuenta en el lavado de manos como también se hace carteleras para pegar en cada punto donde hay instalados los lavamanos

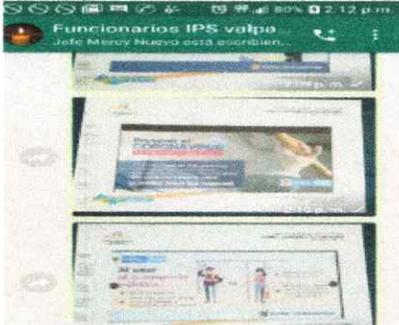




La Auxiliar del SIAU da Capacitación a los funcionarios de la IPS Valparaíso sobre: cómo prevenir el CORONA VIRUS, que hacer si presentan síntomas, como usar el tapabocas, precauciones al usar el transporte público, elementos de Bioseguridad y otros. Y se envía a todo el personal capacitación al WhatsApp de los funcionarios.

	<b>Formato Acta de Reunión</b>		Fecha Aprobación: 7/11/2019	
			Código: FT-DOR-002	
<b>E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO</b>		Versión: 01	Pág. 1 de 2	













Los funcionarios de cada dependencia socializan el autocuidado que deben de tener en cuenta los usuarios según la res. 3280 de 2018 en cada área y entregan folletos alusivos al autocuidado.



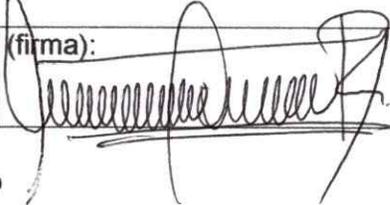


	<b>Formato Acta de Reunión</b>	Fecha Aprobación: 7/11/2019	
		Código: FT-DOR-002	
	<b>E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO</b>	Versión: 01	Pág. 1 de 2

<b>COMPROMISOS ADQUIRIDOS</b>		
<b>COMPROMISO</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO</b>
Socializar e implementación estrategia elementos de Bioseguridad.	Auxiliar Administrativa SIAU IPS Valparaíso	Permanentemente hasta que dure la emergencia COVID 19

<b>PROXIMA REUNION:</b> Permanente.	<b>HORA:</b> Permanente	<b>LUGAR:</b> IPS VALPARAISO
--	----------------------------	---------------------------------

Información sobre el documento

Preparado por (nombre): CECILIA RODRIGUEZ	(firma): 	Fecha: Noviembre 02 de 2021
--	---	--------------------------------

Información sobre el documento

Copias

<b>NOMBRE</b>	<b>INSTITUCION</b>	<b>CARGO</b>
MARLON MAURICIO MARROQUIN	E.S.E. FABIO JARAMILLO	Gerente
MARTHA CECILIA CLAROS	E.S.E. FABIO JARAMILLO	Subgerente Administrativa y Financiera.

ANEXO:

Listado de Asistencia Evidencias Fotográficas
--



### Formato Registro de Asistencia

Fecha de Aprobación: 7/11/2019

Código: FT-DOR-003

E.S.E. FABIO JARAMILLO LONDOÑO

Version 01

Pág 1 de 1

SEDE/IPS: **IPS VALPARAISO**      FECHA: **NOVIEMBRE 02 DE 2021**      HORAS: **8:00 PM.**

Reunión	X	<b>TEMAS TRATADOS:</b> SOCIALIZACION INFORMACION SOBRE LA CULTURA DEL AUTOCUIDADO Y MEDIDAS DE PREVENCIÓN DEL COVID 19 A USUARIOS QUE ASISTEN A LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LA IPS VALPARAISO.
Socialización		
Asistencia Técnica		
Capacitación	X	
Otro:	X	

Nombre Completo	C.C. No.	Cargo	Firma
THOMAS CUELLAR	17.21863		Thomas Cuellar
Paula Yulietth Leal M.	1118073111	Auxiliar Pedagógica	Paula Y. Leal M.
Nury Cabrera	40081951	Auxiliar Enfermería	Nury Cabrera
Diego Murcia Gomez	1117523117	Trabajador independiente	Diego Murcia Gomez
Sharol Liseth Rico Muñoz	1118071357	estudiante	Sharol Liseth Rico.
Cecilia Cruz	40764128	ama casa	Cecilia Cruz
Waldina Parra	26623513	ama de casa	Waldina Parra
Luz Marina Proaer	40081679	ama de casa	Luz Marina Proaer
Orlando Cicery	17634667	Comerciante	Orlando Cicery
Paula Andrea Holguin	1006513730	ama de casa	Andrea Valencia
Gloria Gladis Bocheron	38285592	ama de casa	Gloria Gladis Bocheron
Hector Velasquez	1105785279	Comerciante	Hector Velasquez
Eduardo Arcos	16.190.703	Comerciante	Eduardo Arcos

**OBSERVACIONES:**

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD

**CECILIA RODRIGUEZ VASQUEZ**

FIRMA